

Compte-rendu

Réunion de l'Organe d'Administration (OA) de la Ligue Francophone de Triathlon (LF3) Rue Fond Cattelain, 2 à 1435 Mont-Saint-Guibert (Siège social)	
Réunion en présentiel	Lien de réunion :
06/12/2021	19H00
Président	Louis Bouillet (LB)
Vice-Président	Mégane Van Steenwinckel (MVS)
Secrétaire Général	Francesco Piovesan (FP)
Trésorier	Robin Pétré (RP)
Membres	Monique Houten (MH) Christopher Christiaens (CC) Luis Del Solo (LdS)
Invité(s)	Pascale Caro (PC) Xavier Honnay (XH) Sylvain Thiebaut (ST) Samuel Duquenne (SD)
Excusé(s)	Stéphane Ahn (SA)

Ordre du jour	Qui	De	A	Remarque(s)
Accueil du Président Approbation PV du 15/11	LB	19h00	19h15	
Proposition de règles de fonctionnement du CA	RP	19H15	19H40	
Candidatures DG procédure de sélection	RP	19H40	20H00	Discussion
Candidat Admin BE3	MH	20h00	20h10	
Bilans groupes de travail : arbitrage & licence	LB	20H10	20H30	Nécessaire pour informer les clubs : caution arbitrage, etc
Formation Entraîneurs	ST	20H30	20H45	
Suivi MSeD	SD	20H45	20H55	
Critères de sélection Pass-Port ADEPS	PC	20h55	21h05	Information
« Labellisation » : Aide club formateurs (étoiles)	XH	21h05	21h20	
Commission Jeunes	LDS	21H20	21H35	
Website	LB	21h35	21h45	
Fin de présence des employés				
Delta « Audit des Employés	RP	21H45	22h00	
PVOA 11/21 : Suite à donner	FP	22h00	22h20	
Tour de table Bilan et objectif pour le prochain OA	Tous	22H20	22H30	

Pour l'Organe d'Administration,
Francesco Piovesan

Accueil du Président

Retour positif de la remise des prix,
Mme la Ministre Glatigny avait délégué un représentant
Interventions de nos élites : speeches de Claire Michel et Arnaud Dely.

Proposition de règles de fonctionnement du CA

Robin explique les slides Delta : nombre de points réduits à l'agenda. OA décisionnels. Parcourir les points de l'OA précédant et suivant.

Planifier un sujet prioritaire/le tour de table est informatif, ne doit pas être utilisé pour rouvrir une discussion d'un point préalablement discuté/

Exiger pour chaque personne 1 sujet qui devrait être préparé (Objectif, Solution, durée requise) et qui devra être communiqué au pire la veille du weekend précédant l'OA. Une lecture des autres admins est un minima exigé. Également, un timekeeper pendant l'OA est nécessaire.

Commencer fort.

RP souhaite que l'OA s'exprime d'une seule voix. FP souhaite une mention des votes pour chaque point.

LDS pense que l'on n'évitera pas des dissonances. FP aborde la possibilité de se désolidariser. MH informe que la désolidarisation doit être liée à une « faute ».

Candidatures DG : processus de sélection

14 candidatures reçues sur l'adresse de contact.

26 autres candidatures (via LinkedIn) ne sont pas prises en compte,

Un jury de 3 admins sera mis en place. Plusieurs administrateurs ont montré leur intérêt à participer.

Il est prévu que le candidat élu rencontre les employés à un moment du processus.

Il est planifié que la date de départ du contrat soit le 1/2/22.

Candidat Admin BE3

A la suite de la démission de FP, un candidat est présenté par MH, en la personne de Greg Gillot (GG).

Un vote a lieu : 8 votes positifs (MH ayant la procuration de SA).

Bilan groupes de travail Arbitrage & Licence

À la suite de plusieurs simulations, LB propose de corriger le montant à 5Euros/membre pour chaque club, et le coût d'un arbitrage à 40 eur/prestations.

Par membre, il est entendu qu'il/elle ait une licence internationale. FP émet des réserves sur le schéma (licence-coût arbitrage) vu l'improbabilité de déterminer les rentrées-dépenses sur une seule observation (année 2019).

Cette réforme sera applicable dès 2023 : elle sera expliquée en AG 2022. Les cautions d'arbitrage seront facturées en 2023. Les licences d'un jour seront plus chères.

Concernant l'arbitrage, l'OA souhaite avoir plusieurs formations d'arbitres pendant l'année 2022.

Stages

ST signale que les stages de Noël n'auront pas lieu vu les conditions sanitaires actuelles.

ST propose un module à Mettet : split les subsides sur les différentes séances.

ST informe l'OA que les subsides des plans programme pourraient être légèrement diminués.

Formation MSED

SD a eu un contact téléphonique avec tous les candidats - pour collecter le feedback des candidats - excepté Henri Mélotte (HM) et Mégane Van Steenwinckel (MVS).

SD a rencontré l'ADEPS pour les informer des possibles recours des candidats ajournés.

L'ADEPS recommande une mise à jour du Cahier des Charges et d'y intégrer la grille d'évaluation qui ne se trouvait pas dans le CdC initial. Cette grille d'évaluation a été validée par celle-ci, avec une ventilation des résultats d'acquisition de compétences (Oui, non, en cours).

SD signale la perte de soutien d'un moniteur.

Critères de sélection Pass-Port ADEPS

PC demande la validation des 164 Pass-Port ADEPS pour des nouvelles licences. L'OA valide la proposition qui court du 1/10/21 au 31/01/22, par tirage au sort.

Labellisation : aides aux clubs formateurs

XH a refait des nouvelles projections à 6 critères.

Une décision sera prise dans le courant décembre. Après validation, XH informera les clubs concernés.

Commission Jeunes

LDS souhaite redynamiser la commission des Jeunes. XH invitera tous les clubs et agira en modérateur. Le secrétaire général sera également invité. SD participera également.

Site Internet

L'OA est décidé d'avancer avec Hillarious pour la création du site web. Le site hébergera le calendrier et les classements. Voir si dans le futur, il serait possible de gérer des inscriptions aux épreuves.

Une offre de +- 28000 euros tvac a été reçue. La maintenance devra être mise en place afin de faciliter les publications de la LF3.

Delta : Audit Employés

RP informe l'OA que les employés dans son ensemble remplissent très bien leurs tâches respectives.

Toutefois, il y a des améliorations à apporter.

Divers :

RP informe l'OA qu'il sera aux USA, pour des raisons professionnelles, pour une année à partir de Février 2022/ Le travail de trésorier n'en sera pas impactée.

PVOA 11/21 :

Discuté entre admins. L'OA observera comment la situation évolue.

Prochain OA est planifié le 6/1/22 en présentiel

To do

Quoi ?	Qui ?	Quand ?
Demander le contenu des présentations de la RdO <ul style="list-style-type: none">- Arbitrage 15'- LHF 15'	XH	01/12/2021

Points à l'ODJ suivant

Quoi ?	Qui ?	Décision/information ?
Structure réunion OA	RP	Rediscutée à l'OA de Janvier.

Louis Bouillet, président.

